

Принято

На заседании педагогического совета
Протокол от 17.06.2024 № 5



Утверждено

Директор

Хасанов Хасанов М.О.

Пр. от 17.06.2024 № 86

Положение о порядке приема на обучение, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам
(в ред. Приказа МБУ ДО «Спортивная школа пгт. Тымовское» № 138 от 22.12.2025)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам (далее – Порядок) – локальный нормативный акт МБУ ДО «СШ пгт.Тымовское» (далее – Организация), регламентирующий порядок приема граждан на обучение, перевод, отчисление и восстановление обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки за счет средств областного (муниципального) бюджета, по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта за счет средств областного (муниципального) бюджета, а также за счет средств физических и юридических лиц.

1.2. Порядок регламентируется:

- Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- приказами Минспорта России, утверждающими Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта (далее – ФССП);
- приказом Минспорта России от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- приказом Минспорта России от 22.07.2025 № 579 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57»;
- приказом Минспорта России от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- уставом Организации;
- локальными нормативными актами Организации.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием на обучение осуществляется на принципах равных условий для всех поступающих.

2.2. Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным

программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора.

2.3. МБУ ДО «СШ пгт.Тымовское» (Организация) объявляет прием граждан на обучение по утвержденным дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (далее – Программы) при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. При приеме граждан на обучение по выбранной Программе требования к уровню их образования не предъявляются.

2.5. Прием на обучение осуществляется в период с 15 августа по 31 августа текущего года. Конкретные сроки устанавливаются приказом Организации до 15 августа соответствующего года. При наличии свободных мест сроки приема продлеваются до 15 сентября каждого года. Продление срока приема регламентируется приказом Организации.

2.6. Поступающий на спортивно-оздоровительный этап принимается без прохождения индивидуального отбора.

2.7. Поступающий на другие этапы спортивной подготовки проходит индивидуальный отбор, организованный с целью выявления лиц, имеющих необходимые для освоения выбранной Программы способности в области физической культуры и спорта. Для проведения индивидуального отбора поступающих Организация проводит тестирование (испытание) по нормативам ФССП, а также вправе проводить предварительные просмотры, консультации, психологические тестирования.

В случае приема на обучение поступающего, ранее не занимавшегося видом спорта, и возраст которого более возраста, установленного ФССП, но успешно прошедшего индивидуальный отбор, рекомендации по его зачислению на соответствующий этап спортивной подготовки даются приемной комиссией.

Поступающим и родителям (законным представителям) предоставляется информация о результатах индивидуального отбора, которые объявляются не позднее, чем через 3 дня в виде пофамильного списка-рейтинга с указанием полученных отметок (баллов) с учетом соблюдения законодательства РФ в области персональных данных.

Во время проведения индивидуального отбора присутствие лиц, сопровождающих поступающих, допускается только с письменного разрешения руководителя Организации.

Рекомендованными к зачислению считаются лица, выполнившие максимальное количество тестов по общей физической подготовке, специальной физической подготовке и иным видам тестирования за наименьшее время.

Прохождение повторного индивидуального отбора лицами, не прошедшими его по уважительной причине, возможно по решению апелляционной комиссии в пределах общего срока проведения приема.

Поступающим, прошедшим индивидуальный отбор, но не зачисленным на бюджетные места, предоставляется возможность обучения по договору за счет средств физических или юридических лиц (если такая возможность предусматривается Организацией). Сведения о порядке оказания платных услуг, в том числе информация о стоимости по каждой предоставляемой платной услуге размещается на своем официальном сайте Организации с целью ознакомления с ними.

2.8. Не менее чем за месяц до начала приема документов Организация на своем информационном стенде, официальном сайте и социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) в целях ознакомления с ними

поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Организации;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) локальные нормативные акты Организации, регламентирующие порядок приема на обучение, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссии;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по Программам, количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по Программам;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой Программе;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой Программе;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора для поступающих;
- л) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- м) сроки зачисления поступающих;
- н) образец заявления о приеме на обучение по выбранной Программе (далее – заявление);

2.9. Прием в Организацию на обучение по Программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) поступающих. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование Программы, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;
- д) контактный номер родителей (законных представителей);
- е) адрес места жительства;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- з) сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения (при наличии).

2.10. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего, кроме поступления на спортивно-оздоровительный этап.

2.11. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии(-ю) поступающего,

д) копия СНИЛС поступающего и его законного представителя (при наличии),

е) справка из организации дополнительного образования с указанием этапа спортивной подготовки и спортивной квалификации обучающегося (при переводе из другой организации);

ж) справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (далее – сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом «з» пункта 12 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

2.12. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Заявление и документы, указанные в пункте 2.11 Порядка, подаются одним из следующих способов:

а) лично в СШ;

б) почтой России;

в) в электронной форме посредством электронной почты или сайта Организации, в том числе с использованием системы ГИС «Спорт» (<https://isport.sakhalin.gov.ru/>) или ЕПГУ.

2.14. Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.15. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление поступающих на обучение по Программе оформляется приказом директора Организации на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Организацией.

3.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Организация вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

3.3. Для зачисления на этап спортивной подготовки поступающий должен достичь установленного ФССП возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки.

3.4. Возраст обучающихся, зачисленных на этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, не ограничивается при условии вхождения их в список кандидатов в спортивную сборную команду Сахалинской области по виду спорта и участия в официальных спортивных соревнованиях не ниже уровня всероссийских.

4. Порядок перевода на следующий этап спортивной подготовки

4.1. Обучающиеся могут быть переведены на следующий этап обучения при соблюдении следующих требований:

- успешное выполнение нормативных показателей общей физической подготовки, специальной физической подготовки, технической подготовки и иных нормативных требований с учетом ФССП;

- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся, проходящих спортивную подготовку;

- освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных Программой;

- соответствие уровню спортивной квалификации;

- положительные результаты выступления на соревнованиях.

4.2. В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным ФССП, обучающийся по своему заявлению или одного из родителей (законных представителей) переводится на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации) или отчисляется на данном этапе спортивной подготовки.

4.3. Организация предоставляет возможность перевода обучающихся на любом этапе спортивной подготовки из других организаций в соответствии с действующим законодательством об образовании на основании заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, или его родителей (законных представителей) при наличии мест по дополнительной общеобразовательной программе. Обучающийся или его родители (законные представители) предоставляют медицинское заключение о физическом состоянии спортсмена и отсутствие противопоказаний для спортивной подготовки. Обучающийся, переводящийся на начальном этапе, учебно-тренировочном этапе, этапе совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства, сдает нормативы по общей физической подготовке, специальной физической подготовке, и если нормативные результаты и уровень спортивной квалификации соответствуют требованиям, установленным ФССП для зачисления на планируемый этап спортивной подготовки по виду спорта (или год спортивной подготовки на планируемом этапе), переводится в МБУ ДО «СШ пгт.Тымовское».

4.4. Организация предоставляет возможность досрочного перевода обучающихся и ускоренного обучения по дополнительной общеобразовательной программе по решению педагогического совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии спортсмена, если нормативные результаты по общей физической подготовке, специальной физической подготовке и уровень спортивной квалификации соответствуют требованиям, установленным ФССП для зачисления на начальный этап, учебно-тренировочный этап, этап совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства. В целях

организации учебно-тренировочного процесса на ускоренном обучении разрабатывается индивидуальный план обучения спортсмена.

4.5. Перевод обучающихся на последующий этап спортивной подготовки оформляется приказом директора Организации на основании протоколов сдачи контрольно-переводных нормативов.

4.6. При переводе обучающегося в другую организацию родителю (законному представителю) обучающегося выдается справка с указанием этапа спортивной подготовки, на котором обучающийся проходил спортивную подготовку, с указанием уровня спортивной квалификации (при наличии).

5. Порядок отчисления

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Организации в следующих случаях:

- на основании личного заявления или заявления одного из родителей (законных представителей);

- по инициативе Организации;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей, в том числе в случае ликвидации Организации.

5.2. Основаниями для отчисления по инициативе Организации являются:

а) невыполнение обучающимся требований Программы, выявленное по итогам сдачи контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовке, специальной физической подготовке, технической подготовке и иных нормативных требований на начальном этапе, учебно-тренировочном этапе, этапе совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства;

б) грубые и неоднократные нарушения устава Организации и правил внутреннего распорядка обучающихся;

в) непосещаемость учебно-тренировочных занятий без уважительной причины;

д) в других случаях, предусмотренных законодательством России.

Решение об отчислении обучающегося принимается на основании заявления тренера-преподавателя на педагогическом совете Организации.

5.2. Отчисление может производиться в течении всего учебного года (спортивного сезона).

5.3. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни (получения травмы), отпуска, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю или администрации Организации, и при наличии документального подтверждения заболевания (травмы) или заявления на отпуск.

5.4. Решение об отчислении оформляется приказом директора. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному или родителям (законным представителям) по требованию.

6. Порядок восстановления

6.1. Лицо, отчисленное из Организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе родителей (законных представителей), имеет право на восстановление для обучения в этой организации после отчисления при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

6.2. Восстановление в Организацию для прохождения спортивной подготовки за счет средств областного (муниципального бюджета) производится в порядке, установленном в пунктах 2.1 – 2.16 настоящего Порядка.

7. Заключительные положения

7.1. По мере необходимости в настоящий Порядок могут быть внесены изменения, дополнения.

7.2. После принятия нового Порядка предыдущая редакция автоматически теряет законную силу.

7.3. Порядок подлежит опубликованию на сайте Организации.

7.4. Порядок вступает в силу после утверждения приказом директора Организации и действует бессрочно.